



METODOLOGÍA PARA LA INTEGRACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES

El proyecto cultural deberá incorporar y desarrollar los siguientes componentes:

1 Nombre del proyecto cultural

Anotar el nombre del proyecto, que deberá corresponder con el señalado en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

2 Nombre del solicitante del proyecto

Anotar el nombre del solicitante, que deberá coincidir con el beneficiario emitido por la Comisión de Cultura y Cinematografía de la H. Cámara de Diputados.

3 Datos generales del representante legal del beneficiario

Señalar el Nombre, RFC, CURP, domicilio, (estado, municipio, localidad, código postal, etc.), teléfonos de oficina y móvil (10 dígitos), correo electrónico y página web del beneficiario.

4 Clasificación del proyecto

Señalar el Tipo de proyecto:

Proyecto de infraestructura cultural (registro, protección, conservación, construcción, mantenimiento, remodelación y rehabilitación);

Proyecto de fomento, difusión, promoción, preservación y expresión artística cultural, otros.

5 Objetivo General

Explicar de manera detallada las acciones y beneficios que se pretenden alcanzar con el desarrollo del proyecto.

6 Objetivos específicos

Explicar de manera detallada las acciones y beneficios que se pretenden alcanzar con el desarrollo del proyecto.

7 Metas del proyecto cultural

Describir los fines concretos y cuantificar las acciones y resultados a lograr con el desarrollo del proyecto.

8 Descripción del proyecto cultural

Describir cada una de las actividades que conforman el proyecto.

9 Cronograma de acciones para la ejecución del proyecto y para la aplicación de los recursos

Señalar las actividades a realizar durante la ejecución del proyecto, así como los plazos para la aplicación de los recursos.

10 Descripción del espacio cultural donde se realizará el proyecto

Describir las características técnicas del espacio cultural donde se realizará el mismo (tamaño, servicios con que cuenta, etc.).

11 Domicilio del espacio cultural a emplear con el proyecto

Citar la ubicación oficial del espacio cultural a utilizar.

12 Descripción del impacto cultural del proyecto

Identificar el beneficio esperado con la ejecución del proyecto, desde el punto de vista cuantitativo y/o cualitativo.

13 Población objetivo del proyecto

Identificar el segmento de la población a quien se destina la ejecución del proyecto.

14 Costo total del proyecto

Elaborar presupuesto con su catálogo de conceptos.

Además, justificar y relacionar cada uno de los conceptos de gasto que integra el desglose del presupuesto con cada uno de los objetivos específicos señalados en el punto 6 de la metodología.

15 Fuentes de financiamiento del proyecto

Señalar la cantidad y proporción (porcentajes) de la(s) diferente(s) fuente(s) de recursos de que se dispondrán para la ejecución del proyecto.

16 Esquema que se utilizará para comprobar las actividades realizadas

Describir las evidencias y pruebas de carácter documental, gráfico, video, materiales o de otro tipo, para demostrar la realización de las actividades programadas en el proyecto.

17 Anexos del proyecto

Para los proyectos de infraestructura y equipamiento cultural, deberá presentarse la documentación técnica y descriptiva, así como los planos arquitectónicos que obliga la normatividad.